

**Управление образования
администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района**

ПРИКАЗ

от 10.01. 2012 г. № 1а

Об утверждении положения
о муниципальной методической службе
управления образования администрации
Ленинск-Кузнецкого муниципального района

В целях повышения качества образования на основании рекомендаций Министерства образования Российской Федерации (письмо Минобразования России № 03-51-48ин/42-03 от 09.03.2004 г.) об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о муниципальной методической службе управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района (приложение № 1).
2. Зародиной Оксане Ивановне, заведующей муниципального бюджетного «Информационно-методический центр», разместить положение о методической службе на сайте муниципального бюджетного «Информационно-методический центр».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования



С.В.Иванова

С приказом ознакомлена:

1. Зародина О.И. зар

Положение
о муниципальной методической службе управления образования
администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района

1. Общие положения

1.1. Муниципальная методическая служба управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района (далее – Методическая служба) является структурным подразделением органа управления образованием.

1.2. Цель Методической службы – содействие повышению качества дошкольного и общего образования (в том числе дополнительного образования детей) в условиях модернизации образования.

1.3. Задачи Методической службы:

- содействие развитию муниципальной системы образования;
- содействие функционированию и развитию образовательных учреждений дошкольного и общего образования (в том числе дополнительного образования детей);
- оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие и выполнение целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания.

2. Основные направления деятельности Методической службы

К основным направлениям деятельности Методической службы относятся:

2.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;

- создание базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений района;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений района;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.

2.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего, специального образования и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

2.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы районных, методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- участие в разработке программ развития образовательных учреждений;
- организация методического сопровождения профильного обучения и предпрофильной подготовки в общеобразовательных учреждениях;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению единого государственного экзамена;

- обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений;
- определений опорных (базовых) школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников образовательных учреждений;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений;
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования.

2.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;
- организация консультативной работы для педагогических и руководящих работников специальных (коррекционных) образовательных учреждений;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;
- консультирование педагогических работников образовательных учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Современные направления деятельности Методической службы

3.1. В области информатизации системы образования:

- мониторинг состояния, результатов и перспектив развития образовательных учреждений района;
- организация сетевого информационно-коммуникативного обслуживания образовательных учреждений;
- анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;
- анализ состояния научного, учебно-методического, научно-технического обеспечения образовательных учреждений района в области информационно-коммуникативных технологий;
- организация и проведение всеобуча по информационным технологиям для педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- организация дистанционного обучения педагогов отдаленных общеобразовательных учреждений, а также обучающихся на дому.

3.2. В сфере научного обеспечения развития системы образования:

- мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы образовательных учреждений;

