

Муниципальное бюджетное учреждение
«Информационно-методический центр»

ПРИКАЗ

от 15 июля 2019 года № 33

«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения
работников МБУ «ИМЦ»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях установления этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета и доверия граждан,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр», согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Секретарю-машинистке МБУ «ИМЦ» довести работникам под роспись и провести разъяснительную работу с целью предупреждения и противодействия коррупции в МБУ «ИМЦ».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МБУ «ИМЦ»



Н.М. Вирясова

СОГЛАСОВАНО
председатель первичной профсоюзной
организации МБУ «ИМЦ»
Бар - Н.Н.Баранова
«15» июля 2019г.



Н.М. Вирясова
«15» июля 2019г. Пр.№ 33

Кодекс этики, служебного и антикоррупционного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «информационно- методический центр»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «информационно-методический центр» (далее – МБУ «ИМЦ», далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского и Трудового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава, Коллективного договора и иных локальных нормативных актов МБУ «ИМЦ», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники МБУ «ИМЦ» в связи с исполнением своих должностных обязанностей, независимо от занимаемой ими должности. Положения Кодекса распространяются на все структурные подразделения МБУ «ИМЦ».
3. Каждый гражданин, поступающий на работу в МБУ «ИМЦ», обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.
4. Работникам МБУ «ИМЦ» следует соблюдать положения Кодекса; каждый гражданин Российской Федерации и другие члены коллектива вправе ожидать от работника МБУ «ИМЦ» такого поведения, которое соответствует положения Кодекса.
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МБУ «ИМЦ» своих должностных обязанностей.
6. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета МБУ «ИМЦ», доверия граждан к коллективу МБУ «ИМЦ», обеспечение единых норм поведения работников.
7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в коллективе, уважительного отношения к деятельности МБУ «ИМЦ» в общественном сознании, а также способствует повышению общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.
8. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.
Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в целях приведения в соответствие с действующим законодательством.
Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики и деятельности в целом учреждения может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему документу

II. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ, ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ МБУ «ИМЦ»

1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой их поведения в связи с нахождением их в трудовых отношениях с МБУ «ИМЦ».
2. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом, гражданами и коллективом МБУ «ИМЦ», призваны:
 - обеспечивать эффективную работу МБУ «ИМЦ» для достижения образовательных, социальных, культурных, управленческих и других целей, определённых Уставом МБУ «ИМЦ»;
 - исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина, удовлетворение их духовных и иных нематериальных потребностей в образовании, определяют основной смысл и содержание деятельности МБУ «ИМЦ»;
 - осуществлять свою деятельность в пределах предмета деятельности, задач и полномочий МБУ «ИМЦ»;
 - при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
 - исключать действия (бездействие), связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей работниками МБУ «ИМЦ»;
 - соблюдать при исполнении должностных обязанностей работниками МБУ «ИМЦ», установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и МБУ «ИМЦ» ограничения и запреты;
 - соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
 - проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБУ «ИМЦ»;
 - принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
 - не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, структурных подразделений, должностных лиц, граждан и других работников при решении вопросов личного характера;
 - воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МБУ «ИМЦ», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
 - соблюдать установленные в МБУ «ИМЦ» правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
 - постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
3. Непосредственно перед каждым мероприятием, которое организует МБУ «ИМЦ», проводится организационный комитет, где строго оговариваются методы работы.
4. Работники МБУ «ИМЦ» обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
5. Работники МБУ «ИМЦ» в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

6. Работник МБУ «ИМЦ», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. ТРЕБОВАНИЯ К АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ

1. Работники МБУ «ИМЦ» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
2. Работники МБУ «ИМЦ» обязаны проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение.
3. Работники МБУ «ИМЦ», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
4. К работникам МБУ «ИМЦ» предъявляются следующие требования к антикоррупционному поведению:
 - воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУ «ИМЦ»;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
 - незамедлительно информировать руководство учреждения, органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
 - незамедлительно информировать руководство учреждения о ставших известными фактах конфликта интересов и коррупционных проявлений в МБУ «ИМЦ», обстоятельствах и действиях (бездействии) работников МБУ «ИМЦ» и третьих лиц, послуживших или способных послужить причинами возникновения в МБУ «ИМЦ» конфликта интересов и/или коррупционных проявлений, а также о причинении (возможном причинении) вреда МБУ «ИМЦ»;
 - доводить до сведения непосредственного или вышестоящего руководителя информацию о том, что какое-либо лицо предлагает работнику совершить незаконный, неправомерный или противоречащий требованиям к служебному поведению поступок или каким-либо иным образом нарушить настоящий Кодекс, о любых ставших известных фактах в отношении совершенных либо готовящихся правонарушений со стороны других работников;
 - соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою деятельность в качестве работника МБУ «ИМЦ» политических партий и иных общественных объединений, социальных групп, отдельных граждан, не допускать, чтобы политические или религиозные убеждения негативно влияли на исполнение трудовых обязанностей;
 - не добиваться прямо или косвенно, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними регулятивными документами МБУ «ИМЦ» получения вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), знаков внимания. В случае

получения названного в настоящем подпункте вознаграждения информировать об этом своего непосредственного руководителя;

5. Работники вправе получать подарки, в случае если это не противоречит запретам, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соответствует деловому этикету. Получение подарка не должно подразумевать возникновение у работника каких-либо обязательств перед дарителем, связанных с исполнением трудовых обязанностей. Стоимость подарка, получаемого работником в связи с исполнением трудовых обязанностей, должна соответствовать деловому этикету и (или) общепринятой практике (например, при праздновании юбилеев, дней рождения, общенародных праздников, памятных дат).

В случае дарения подарков третьим лицам, в том числе в связи с официальными мероприятиями, работники обязаны учитывать положения нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих ограничения и запреты на получение подарков отдельными категориями лиц, включая лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственных и муниципальных служащих, служащих Банка России.

6. Руководство МБУ «ИМЦ» создает все условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции, проводит политику, направленную на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в МБУ «ИМЦ».

IV. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В МБУ «ИМЦ»

Система мер противодействия коррупции в МБУ «ИМЦ» основывается на следующих ключевых принципах:

1. *Принцип соответствия политики МБУ «ИМЦ» действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБУ «ИМЦ».

2. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства МБУ «ИМЦ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников МБУ «ИМЦ» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБУ «ИМЦ», её руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности МБУ «ИМЦ» коррупционных рисков.

5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в МБУ «ИМЦ» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников МБУ «ИМЦ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также

персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. *Принцип открытости деятельности.*
Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБУ «ИМЦ» антикоррупционных стандартах деятельности.

8. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*
Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

В учреждении разработан план реализации антикоррупционных мероприятий.
Определены должностные лица, ответственные за противодействие коррупции.

Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции определяются в приказе «О мерах реализации отдельных положений статьи 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции».

Общее руководство работой в области противодействия коррупции возлагается на директора учреждения.

Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности МБУ «ИМЦ», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

Оценка коррупционных рисков позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности МБУ «ИМЦ» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков может заключаться в следующем:

- выделение «критических точек» - определение тех элементов (подпроцессов), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- формирование перечня должностей, связанных с коррупционным риском.

Консультирование и обучение работников учреждения. В зависимости от времени проведения осуществляются следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приёма на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

Внутренний контроль и аудит

Федеральным законом от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» установлена обязанность централизованной бухгалтерии УО администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита учреждения может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

В учреждении предусматриваются следующие задачи системы внутреннего контроля и аудита:

обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения;

обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов учреждения.

Для выполнения поставленных задач внутреннего контроля и аудита должны учитываться требования антикоррупционной политики, реализуемой учреждением, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБУ «ИМЦ»;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МБУ «ИМЦ» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований вознаграждения внешним консультантам и других сфер. При этом следует обстоятельствами - индикаторами неправомερных действий, могут быть:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных услуг, предоставление ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для учреждения или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными;
- приобретение, владение или использование имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;
- сокрытие или утаивание подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. За нарушение норм и правил Кодекса работники МБУ «ИМЦ» несут моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Нарушение норм и правил настоящего Кодекса осуждается общественным мнением коллектива МБУ «ИМЦ».

С «Кодексом этики, служебного и антикоррупционного поведения работников МБУ «ИМЦ» ознакомлен(а):

Бар -
Подпись

Сур -
Подпись

Алиев
Подпись

Алиев
Подпись

И -
Подпись

Спелл
Подпись

Федорова
Подпись

Тробица
Подпись

Алиев
Подпись

Подпись

Подпись

Подпись

Баранова И.Н.
Фамилия И.О.

Сурянович А.С.
Фамилия И.О.

Трохимкина Л.В.
Фамилия И.О.

Вирисова И.М.
Фамилия И.О.

Чикисарова О.В.
Фамилия И.О.

Орлова Т.В.
Фамилия И.О.

Терехова И.В.
Фамилия И.О.

Тробица К.В.
Фамилия И.О.

Салдина Ю.А.
Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.